

STANOVY OZ GVOZA

Založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

Občianske združenie OZ GVOZA (ďalej len „združenie“ alebo „občianske združenie“) je nezávislé od politických strán a hnutí, s právnou subjektivitou, ktoré vykonáva svoju činnosť v súlade s Ústavou Slovenskej republiky a platnými zákonmi.

Článok 1

Základné ustanovenia

1. **Názov občianskeho združenia je OZ GVOZA.**
2. **Sídлом občianskeho združenia je Gymnázium, Veľká okružná 1128/22, 010 01 Žilina.**
3. **OZ GVOZA je občianskym združením v zmysle ustanovenia § 2 ods. 1 zákona č.83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.**
4. **OZ GVOZA je právnická osoba.**
5. **OZ GVOZA môže vstupovať ako samostatný subjekt do vzťahu s inými organizáciami sledujúcimi podobné ciele v Slovenskej republike a zahraničí.**

Článok 2

Ciele a činnosti

1. Hlavným poslaním občianskeho združenia v škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní študentov a podporovať predovšetkým vzdelávacie programy a projekty v škole i mimo nej. Občianske združenie bude podporovať aktivity školy predovšetkým v týchto oblastiach:
 - Odborné, samovzdelávacie, kultúrne a športové aktivity študentov školy (napr. vzdelávacie exkurzie, pobyty výmenného, vzdelávacieho, kultúrneho a športového charakteru, súťaže talentovanej mládeže – predmetové olympiády, SOČ a pod., kultúrne a umelecké súťaže, športové súťaže a aktivity).
 - Zabezpečovanie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzky školy nad rámec prostriedkov zo štátneho rozpočtu (napr. inovácia učebných pomôcok, prístrojov, zariadení didaktickej techniky, knižnično-informačné zabezpečenie vzdelávacieho procesu, nákup učebných pomôcok, softvérové vybavenie výpočtovej techniky, estetizácia tried a ostatných priestorov školy).
 - Ďalšie vzdelávanie učiteľov formou stáží, kurzov, exkurzií, seminárov a porád.
 - Propagácia školy na verejnosti (publikačná a edičná činnosť školy, oslavy jubileí, reprezentácia školy a pod.).
 - Zabezpečenie externej odbornej podpory rozvoja školy (prednášková činnosť domácich a zahraničných odborníkov, poradenské a iné služby škole).

- Nadväzovanie kontaktov a spolupráca školy s inými inštitúciami zaoberajúcimi sa skvalitnením vzdelávania v tuzemsku i v zahraničí (napr. organizačné a obsahové zabezpečenie medzinárodných kontaktov školy, poskytovanie príspevkov na pobyty žiakov v zahraničí – študijné stáže, štipendiá, exkurzie, súťaže a pod.).

Článok 3

Členstvo

1. Členstvo v združení je dobrovoľné, na základe súhlasu so stanovami a internými predpismi združenia.
2. Členom združenia sa môže stať každý rodič študenta zapísaného na štúdium na škole – Gymnázium, Veľká okružná 22, Žilina (ďalej len „škola“).
3. Členstvo v združení vzniká dňom potvrdenia členstva na príslušnom tlačíve (prihláške), ktoré dostane rodič študenta zapísaného na štúdium. Príslušné tlačivo (prihlášku) obdržia študenti od triedneho učiteľa.
4. Členstvo zaniká:
 - a) písomným vyhlásením člena o vystúpení zo združenia,
 - b) úmrtím člena,
 - c) zánikom združenia,
 - d) vylúčením na základe rozhodnutia rady rodičov,
 - e) ukončením štúdia študenta na škole.

Článok 4

Práva a povinnosti členov

1. Člen má právo:
 - zúčastňovať sa na zasadnutí rady rodičov a hlasovať na nej,
 - voliť a byť volený do orgánov združenia,
 - byť informovaný o aktivitách a rozhodnutiach orgánov združenia,
 - podávať návrhy na zmenu, doplnenia, prípadne iné relevantné úpravy stanov združenia,
 - obracať sa na orgány združenia so sťažnosťami, podnetmi a návrhmi,
 - zúčastňovať sa na činnosti združenia,
 - každý člen má právo slobodne ukončiť svoje členstvo v združení,
 - vyjadrovať sa k práci školy, podávať kritické pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
 - byť informovaný o riešení týchto pripomienok a návrhov, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov občianskeho združenia týkajúcich sa vedenia výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - venovať občianskemu združeniu, škole alebo záujmovým krúžkom študentov dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,

- byť informovaný o vzdelávacích výsledkoch svojich detí a o ostatných vnútorných záležitostiach školy (sociálne, výchovné, a pod.),
- sociálne slabšie rodiny môžu na základe písomnej žiadosti požiadať o odpustenie zaplataenia členského, o ktorom rozhodne na svojom zasadnutí rada rodičov.

2. Člen má povinnosť:

- dodržiavať stanovy združenia,
- plniť uznesenia orgánov združenia,
- aktívne sa podieľať v prospech združenia,
- zúčastňovať sa rokovaní triednych aktívov, orgánov občianskeho združenia a orgánov školy alebo orgánov stanovených zákonom, do ktorých boli zvolení alebo sa rozhodli v týchto orgánoch pracovať v rámci aktivít občianskeho združenia,
- platiť členské príspevky ročne bez ohľadu na počet rodičov a študentov v škole, a to vo výške, o ktorej rozhodne rada rodičov, čo nepopiera možnosť poskytnúť občianskemu združeniu ďalší finančný príspevok (dar) na účely aktivít školy a študentov,
- formulovať jednoznačne a jasne svoje pripomienky a podieľať sa na ich riešení na výzvu výkonného výboru,
- zúčastniť sa bezprostredne riešenia svojej vlastnej pripomienky, ak ich o to výkonný výbor požiada.

Článok 5

Orgány združenia

1. Orgánmi združenia sú:

- a) Triedny aktív
- b) Rada rodičov
- c) Výkonný výbor
- d) Revízna komisia

2. Činnosť členov v orgánoch občianskeho združenia je založená na báze dobrovoľnosti, bez nároku na odmenu, prípadne iné funkčné pôžitky.

Článok 6

Triedny aktív

1. Triedny aktív (TA) je základným článkom štruktúry občianskeho združenia. Vzniká na prvej schôdzi v školskom roku, na základe prijatia rodičov do občianskeho združenia zápisom do zoznamu členov OZ v zápisnici zo zasadnutia triedneho aktívu. Jeho poslaním je napomáhať vytváraniu vzťahov spolupráce a vzájomnej pomoci medzi rodičmi, triednym učiteľom a vyučujúcimi učiteľmi v danej triede, s cieľom podieľať sa na regulácii a skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu a zabezpečovaní mimotriednej a záujmovej činnosti študentov triedy.

2. Právomoci triedneho aktívu:

- volí predsedu TA, hospodára a zapisovateľa, ktorý vyhotovuje zápisnicu TA,
 - zabezpečuje dohovoreným spôsobom výber členského príspevku na obdobie školského roka a jeho odovzdanie hospodárovi výkonného výboru občianskeho združenia prostredníctvom predsedu TA alebo triedneho učiteľa, ak ten bude s takouto požiadavkou súhlasiť,
 - vyjadruje sa k výchovno-vzdelávaciemu procesu v danej triede, pomáha triednemu učiteľovi riešiť problémové situácie a formuluje pripomienky rade rodičov alebo vedeniu školy na odstránenie nedostatkov tohto procesu,
 - pôsobí na rodičov, ktorí venujú malú pozornosť výchove a vzdelávaniu svojho dieťaťa alebo narušujú optimálny vzťah rodiny a školy a pomáha v rámci svojich možností,
 - zabezpečuje výber a evidenciu darov rodičov triednemu aktívu a rozhoduje o ich využití v prospech študentov triedy,
 - rešpektuje rozhodnutia a odporúčania rady rodičov a výkonného výboru a zabezpečuje ich realizáciu prostredníctvom rodičov študentov triedy,
 - navrhuje rodičov do účelových skupín občianskeho združenia, orgánov združenia (výbor) a orgánov školy (komisie) podľa odporúčaní alebo výzvy výkonného výboru alebo rady rodičov,
3. Triedny aktív zasadá pravidelne, minimálne však 3-krát ročne. Zasadnutia TA zvoláva výkonný výbor občianskeho združenia po dohode s vedením školy. Predseda TA môže na návrh rodičov alebo triedneho učiteľa zvolať mimoriadne zasadnutie TA. Ak existujú vážne dôvody, pre ktoré nie je možné uskutočniť rokovanie triedneho aktívu prezenčnou formou, uskutoční sa rokovanie prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie. Hlasovanie sa v takýchto prípadoch môže uskutočniť formou per rollam s použitím e-mailových adries členov triedneho aktívu, ktoré sú na tento účel preukázateľne oznámené.
4. Zasadnutie TA riadi jeho predseda. V prípade jeho neprítomnosti je to ktorýkoľvek z prítomných rodičov. Z každého zasadnutia sa vypracuje zápisnica, ktorú vyhotovuje zapisovateľ a obsahuje všetky pripomienky a návrhy rodičov, ako aj triedneho učiteľa.
5. Triedny aktív volí svojho zástupcu do rady rodičov. Je ním zvyčajne jeho predseda. Tento zástupca TA je povinný zúčastňovať sa zasadnutí rady rodičov alebo za seba zabezpečiť náhradu z radov rodičov TA.
6. Zástupca TA v rade rodičov občianskeho združenia objasňuje na jej zasadnutí pripomienky a návrhy rodičov TA, prispieva svojou aktivitou k riešeniu problémov, ktorými sa rada rodičov zaoberá a sprostredkúva z nej rokovanie rodičom TA všetky informácie, ktoré sú im adresované. Zabezpečuje plnenie ustanovení stanov občianskeho združenia v rámci TA rodičov.

Článok 7

Rada rodičov

1. Rada rodičov (RR) je najvyšším orgánom občianskeho združenia. Je tvorená zástupcami triedneho aktívu, ktorí boli zvolení na ich prvom zasadnutí v novom školskom roku. Funkčné obdobie RR je jeden rok a končí v septembri nasledujúceho školského roka po ustanovení novej RR.

2. Právomoci rady rodičov:

- rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy,
- vyjadruje sa k výchovným a vzdelávacím opatreniam školy,
- schvaľuje zmeny a doplnky stanov,
- schvaľuje rozpočet v príjmovej a výdavkovej časti a rozhoduje o jeho koncepčnom využití,
- vyjadruje sa k návrhom rodičov (triednych aktívov),
- rozhoduje o zásadných opatreniach pomoci škole,
- vyjadruje sa k opatreniam orgánov nadriadených vedeniu školy ako právnickej osobe v oblasti vzdelávania a výchovy študentov školy.

3. Rada rodičov volí na svojom prvom zasadnutí v školskom roku trojčlenný výkonný výbor, trojčlennú revíziu komisiu a zástupcov občianskeho združenia v orgánoch a komisiách školy, ktoré ustanovuje zákon alebo iný právny predpis, ktorý túto účasť predpokladá.

4. Rada rodičov zasadá podľa potreby, minimálne však 3-krát v školskom roku. Jej zasadnutie sa môžu zúčastniť aj rodičia, ktorí nie sú jej členmi, ale prejavia o túto účasť záujem. Radu rodičov zvoláva jej predseda a mimoriadnu radu rodičov môžu zavolať aj výkonný výbor združenia na podnet vedenia školy, triednych aktívov alebo skupiny rodičov.

5. Rozhodnutia rady rodičov sú záväzné pre všetkých členov občianskeho združenia.

6. Rada rodičov je uznášaniaschopná, ak je na nej prítomná nadpolovičná väčšina členov. Rada rodičov rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov, ktorí majú hlasovacie právo. Ak rada rodičov nebude uznášaniaschopná, výkonný výbor zvolá v termíne do 14 dní nové zasadnutie rady rodičov, závery ktorého budú záväzné pre všetkých členov združenia.

7. Rada rodičov vymenuje likvidátora pri zrušení združenia.

8. Ak existujú vážne dôvody, pre ktoré nie je možné uskutočniť rokovanie rady rodičov prezenčnou formou, uskutoční sa rokovanie prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie. Hlasovanie sa v takýchto prípadoch môže uskutočniť formou per rollam s použitím e-mailových adries členov rady rodičov, ktoré sú na tento účel preukázateľne oznámené.

Článok 8

Výkonný výbor

1. Výkonný výbor je štatutárnym orgánom občianskeho združenia, je trojčlenný a tvoria ho predseda, tajomník a hospodár. Výkonný výbor môže byť doplnený ďalšími členmi podľa potreby a rozhodnutia rady rodičov. Funkčné obdobie výkonného výboru je jeden rok a končí v septembri nasledujúceho školského roka po ustanovení nového výkonného výboru. Ak sú členmi výkonného výboru rodičia študentov, ktorí končia štúdium v aktuálnom školskom roku, ich členstvo v združení zaniká, odchylné od ustanovenia článku 3 body 4 písm. e), ku dňu zvolenia nového výkonného výboru na najbližšom zasadnutí rady rodičov v nasledujúcom školskom roku.

2. Za výkonný výbor koná a podpisuje ako štatutárny zástupca, ktorý zastupuje občianske združenie, jeho predseda.

3. Výkonný výbor sa riadi stanovami občianskeho združenia a rozhodnutiami rady rodičov. Akceptuje, podľa možností, požiadavky vedenia školy a riadi činnosť združenia v súlade s jeho poslaním a úlohami.
4. Výkonný výbor zabezpečuje uplatňovanie stanov občianskeho združenia, výkon rozhodnutí rady rodičov a riešenie návrhov a pripomienok rodičov oslovenými a kompetentnými subjektmi.
5. Právomoci výkonného výboru:
 - predkladá rade rodičov správu o činnosti občianskeho združenia, správu o hospodárení, činnosti komisií a zástupcov združenia v orgánoch školy alebo v orgánoch ustanovených podľa zákona,
 - predkladá rade rodičov návrh rozpočtu združenia a po schválení zabezpečuje jeho realizáciu,
 - schvaľuje nevyhnutné výdavky, ktoré sa vyskytnú mimo schváleného rozpočtu, maximálne do sumy 1.000,- EUR,
 - zabezpečuje spoluprácu občianskeho združenia s vedením školy,
 - informuje riaditeľa školy o pripomienkach a návrhoch rodičov z triednych aktívov a usiluje sa o ich riešenie, o ktorom informuje zástupcov triednych aktívov priamo alebo prostredníctvom rokovaní rady rodičov,
 - zvoláva zasadnutia rady rodičov a jej mimoriadne zasadnutia.
6. Výkonný výbor zasadá podľa potreby, minimálne však 3-krát v danom školskom roku. Účasť členov výboru a pozvaných hostí zabezpečuje tajomník združenia. Mimoriadne zasadnutia výkonného výboru zvolané na žiadosť rodičov, triednych aktívov alebo vedenia školy na riešenie naliehavých úloh a problémov zvoláva predseda osobne. Zasadnutí výkonného výboru sa podľa vlastného rozhodnutia alebo pozvania výboru zúčastňuje riaditeľ školy alebo ním určený zástupca vedenia školy. Ak existujú vážne dôvody, pre ktoré nie je možné uskutočniť rokovanie výkonného výboru prezenčnou formou, uskutoční sa rokovanie prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie. Hlasovanie sa v takýchto prípadoch môže uskutočniť formou per rollam s použitím e-mailových adries členov výkonného výboru, ktoré sú na tento účel preukázateľne oznámené.
7. V prípade potreby môže výkonný výbor na svoje riadne alebo mimoriadne zasadnutie prizvať jednotlivých pedagogických pracovníkov školy, predsedov triednych aktívov, jednotlivých rodičov alebo zástupcov občianskeho združenia v iných orgánoch.
8. Tajomník výkonného výboru vyhotovuje v potrebnom počte zápisnicu zo zasadnutia výboru, ktorú obdrží riaditeľ školy a členovia rady rodičov, a jeden výťah sa zakladá v dokumentácii občianskeho združenia.

Článok 9

Revízná komisia

1. Revízná komisia je trojčlenným kontrolným orgánom občianskeho združenia a jej funkčné obdobie je jeden rok a je volená na prvom zasadnutí rady rodičov. Tvoria ju predseda, ktorý je volený z členov rady rodičov, a 2 členovia, ktorí sú volení z kandidátov navrhnutých triednymi aktívmi.
2. Revízná komisia je oprávnená nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti občianskeho združenia a kontrolovať oprávnenosť účtovných operácií, či sú jednotlivé položky a záznamy v súlade so skutočnosťou a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

3. Revízná komisia vykonáva kontrolu hospodárenia občianskeho združenia 1-krát ročne. Revízná komisia rovnako vykonáva inventarizáciu majetku občianskeho združenia.
4. Revízná komisia spracuje správu o výsledku kontroly a inventarizácie majetku, ktorú predkladá rade rodičov na jej druhom zasadnutí v školskom roku. Týmto aktom sa končí aj jej funkčné obdobie.

Článok 10

Hospodárenie združenia

1. Občianske združenie je samostatnou účtovnou jednotkou, ktorá vedie účtovníctvo v súlade so zákonom o účtovníctve a ďalšími právnymi predpismi. Za správnosť účtovnej evidencie zodpovedá výkonný výbor.
2. Občianske združenie si otvorí samostatný účet vo finančnom ústave, ku ktorému bude zriadené dispozičné právo pre predsedu a hospodára výkonného výboru. Oprávnené osoby budú účtovné doklady súvisiace s účtovnou agendou podpisovať spoločne. Skutočnosti súvisiace s dispozičným právom k účtu sú oprávnené osoby povinné uviesť a vyznačiť v podpisovom vzore k príslušnému účtu.
3. Občianske združenie hospodári podľa schváleného rozpočtu, ktorý obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky združenia.
4. Zdrojmi a príjmami sú:
 - členské príspevky (ak o ich vyberaní rozhodne rada rodičov),
 - príspevky, dary, dotácie a granty od fyzických a právnických osôb,
 - výnosy z majetku,
 - príjmy z činnosti pri naplňaní cieľov občianskeho združenia,
 - príjmy z doplnkovej podnikateľskej činnosti, ktorá súvisí so záujmovou činnosťou združenia.
5. Výdavkami združenia sú všetky výdavky, ktoré priamo súvisia s cieľmi a činnosťou združenia v súlade s týmito stanovami a schváleným rozpočtom.
6. Účtovným obdobím združenia je kalendárny rok. Nevyčerpané finančné prostriedky združenia sa prevádzajú ku koncu roka na nasledujúce obdobie.
7. Peňažné a vecné dary, dotácie a granty poskytnuté právnickými a fyzickými osobami alebo členmi občianskeho združenia musia byť použité určeným spôsobom a na účel, na ktorý boli poskytnuté.

Článok 11

Zrušenie združenia

1. Združenie sa zrušuje dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením na základe rozhodnutia rady rodičov. O zrušení združenia rozhoduje rada rodičov, ktorá v prípade zrušenia združenia rozhodne aj o jeho likvidácii a ustanoví likvidátora.
2. Rada rodičov ustanoví likvidátora, ktorý vykoná likvidáciu združenia. Zánik združenia oznámi likvidátor do 15 dní od ukončenia likvidácie Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky.

3. O použití případného likvidačního zůstatku rozhodne rada rodičů. Ak o použití likvidačního zůstatku nerozhodne rada rodičov, prechádza táto právomoc na výkonný výbor, ktorý použije likvidačný zůstatok výlučně na všeobecně prospěšné alebo charitatívne účely.

Článek 12

Závěrečné ustanovenia

1. Stanovy boli schválené radou rodičů. Tieto stanovy nahrádzajú pôvodné stanovy združenia zo dňa 15.1.2008, na základe ktorých bolo združenie registrované dňa 5.9.2008 pod č. VVS/1-900/90-32491.
2. Na vzťahy neupravené týmito stanovami sa používajú ustanovenia zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Schválené radou rodičov v Žiline dňa 22.09.2022